



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 149 / 2569

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเภสัชกร

สังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง เพื่อคัดเลือกเข้าทำงานในตำแหน่ง ผู้ช่วยเภสัชกร สังกัด กลุ่มงานเภสัชกรรม โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวนหลายอัตรา รายได้ต่อเดือน 15,000.- บาท และรายได้อื่น ๆ เพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดยาตามใบสั่ง โดยให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน
2. ช่วยตรวจยาตามที่ได้รับมอบหมายจากเภสัชกร
3. ช่วยตรวจสอบการหมดอายุของยาและความเสื่อมสภาพ
4. จัดการยาค้างรับและยาคืนของผู้ป่วย
5. ประเมินคำสั่งยา รวมทั้งการบันทึกข้อมูลเพื่อคิดราคายา
6. ดูแล รักษาความสะอาดเรียบร้อยของสำนักงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมในกาเบิกจ่ายยา
7. ร่วมดำเนินงานในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน
8. ปฏิบัติงานจ่ายยานอกเวลาราชการ
9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ มัธยมศึกษาตอนปลาย / ประกาศนียบัตรวิชาชีพ / ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน<https://jobs.kcmh.or.th/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2569 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 , 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมาขึ้นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43
3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
4. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย)
6. เอกสารแนะนำตัว CV/ประวัติการทำงาน/หนังสือรับรองการทำงาน(ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2569

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์