



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภาชาตไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 89 /2569

เรื่อง รับสมัครตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับ 3-5

สังกัด ฝ่ายสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำในตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับ 3-5 สังกัด หน่วยชีววิทยาการเจริญพันธุ์ สาขาวิชาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ ฝ่ายสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา รายได้ต่อเดือน ปฏิญญาตรีเริ่มต้น 17,000.- บาท ปฏิญญาโทเริ่มต้น 20,000.- บาท พร้อมเงิน Top up บุคลากรทางการแพทย์ต่อเดือน 2,500.- บาท และ รายได้อื่น ๆ เพิ่มเติม รวมทั้งสิทธิ สวัสดิการ อื่น ๆ ที่จะได้รับ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานในสาขาวิชาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ เช่น การเตรียมอสุจิเพื่อการผสมเทียม (IUI) แซ่แข็งอสุจิผู้ป่วยและอสุจิบริจาค ตรวจวิเคราะห์น้ำอสุจิด้วยระบบคอมพิวเตอร์และวิธีมาตรฐาน เตรียมน้ำยาสำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการ Andrology ตรวจสอบคุณภาพน้ำยาทุกชนิดก่อนใช้งาน
- ปฏิบัติงานด้านวิจัย
- ปฏิบัติงานด้านการสอนและฝึกอบรมแก่แพทย์ นักวิทยาศาสตร์ และเจ้าหน้าที่เทคนิคการแพทย์
- ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติการของห้องปฏิบัติการ Andrology ให้เป็นปัจจุบัน
- ประดิษฐ์ Catheter สำหรับใช้ในห้องผสมเทียม
- สืบราคา/จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ
- บันทึกข้อมูลผู้ป่วยแต่ละวันและจัดทำสถิติ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ปฏิญญาตรี/โท วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ชีววิทยา จุลชีววิทยา วิทยาศาสตร์การแพทย์ เทคนิคการแพทย์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีความรู้ในงานด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ สามารถใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานด้านได้
5. มีความละเอียดรอบคอบ กระตือรือร้น สามารถปฏิบัติงานภายใต้สภาวะกดดันได้ดี มีทัศนคติเชิงบวก รับฟังความคิดเห็น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
6. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เป็นประโยชน์ได้ดี

7. สามารถใช้กล้องจุลทรรศน์ได้อย่างถูกต้อง
8. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปได้ดี
9. สามารถเริ่มปฏิบัติงาน เวลา 7.30 น.(ระยะเวลาการปฏิบัติงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน)
10. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ได้

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://jobs.kcmh.or.th/jobs> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - 14 พฤษภาคม 2569 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 , 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43
4. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
5. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาภาษาไทย)
7. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2569

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์