



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 253 /2568

เรื่อง รับสมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 3-5

สังกัดหน่วยโรคทางเดินอาหาร ฝายอายุรศาสตร์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกบรรจุเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับ 3-5 สังกัดหน่วยโรคทางเดินอาหาร ฝายอายุรศาสตร์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา อัตราค่าตอบแทนตามประสบการณ์การทำงาน เริ่มต้นที่ 15,060.- บาท พร้อมทั้งสิทธิสวัสดิการต่างๆที่จะได้รับ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการ งานการประชุม งานทรัพยากรบุคคลภายในฝายงานสารบรรณ งานพัสดุ และงานติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอก โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ลงทะเบียนและทำนัด เลื่อนนัด ให้แก่ผู้เข้ารับบริการ ตามช่องทางต่างๆ
2. จัดทำหนังสือบันทึกข้อความทั้งภายใน และภายนอกของหน่วยงาน รับผิดชอบการรับ – ส่ง หนังสือเข้า – ออก ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ได้รับมอบหมาย จัดเก็บเอกสารต่างๆ ของหน่วยงาน ให้เป็นระเบียบหมวดหมู่เพื่ออำนวยความสะดวกอย่างรวดเร็ว
3. จัดทำตารางสอน ตารางปฏิบัติงาน ตารางห้องส่งกล้อง ของแพทย์ประจำบ้านต่อยอด
4. ร่วมวางแผน จัดโครงการ ประสานงาน อำนวยความสะดวก ติดตามผลการดำเนินงานของฝายฯ
5. เข้าร่วมประชุม พร้อมจัดเตรียมวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
6. ประสานงานในการจัดทำเอกสารวิจัย งบประมาณทุนวิจัย ของสาขาวิชาโรคทางเดินอาหาร
7. ติดต่อประสานงานกับฝายต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายใน และบุคคลภายนอก
8. จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ในสำนักงาน
9. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ปริญญาตรี ทางด้านสังคมศาสตร์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่าง ๆ เช่น Microsoft Word / Excel / Power point เป็นอย่างดี

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่านทางเว็บไซต์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

<https://chulalongkornhospital.go.th> เมนูสมัครงาน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป – 8 ธันวาคม 2568

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3778

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43
3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
4. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาวิชาชีพไทย)
6. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์