



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 244 /2568

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

สังกัด ฝ่ายเวชภัณฑ์ ปฏิบัติงานโครงการร้านขายยา-เวชภัณฑ์ที่ไม่มีใบสั่ง

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง เพื่อคัดเลือกเข้าทำงานในตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัด ฝ่ายเวชภัณฑ์ ปฏิบัติงานโครงการร้านขายยา-เวชภัณฑ์ที่ไม่มีใบสั่ง โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ รายได้ต่อเดือน 12,000.-บาท และ รายได้อื่น ๆ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการและจำนวนสินค้าก่อนทำการขนย้าย
2. ขนย้ายสินค้าจากคลังเวชภัณฑ์คุณภาพ ห้องจ่ายเวชภัณฑ์ และหน่วยผลิตยา ฝ่ายเวชภัณฑ์
3. จัดเรียงสินค้าเพื่อเตรียมจำหน่าย
4. จัดเก็บ และรวบรวมบรรจุภัณฑ์เพื่อคัดแยก
5. ประสานงานกับพนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานจัดส่ง ขนย้าย
6. ดูแล บำรุงรักษาสถานที่จัดเก็บสินค้าให้สะอาดเรียบร้อย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ม.3 / ม.6/ ปวช
2. เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีความซื่อสัตย์ ละเอียดรอบคอบ สุขภาพร่างกายแข็งแรง

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://jobs.kcmh.or.th/jobs>

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป – 1 ธันวาคม 2568 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867, 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43
3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
4. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์