



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 200 /2568

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ
สังกัด ฝ่ายเวชภัณฑ์ ปฏิบัติงานโครงการร้านขายยา-เวชภัณฑ์ที่ไม่มีใบสั่ง

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง เพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัด ฝ่ายเวชภัณฑ์ ปฏิบัติงานโครงการร้านขายยา-เวชภัณฑ์ที่ไม่มีใบสั่ง โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 2 อัตรา อัตราค่าตอบแทนตามประกาศกรมในการปฏิบัติงานเริ่มต้นที่ 16,000 - 18,000 บาท และรายได้อื่นๆ รวมทั้งสิทธิรักษาพยาบาลเฉพาะตน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติงานขาย สามารถอธิบายคุณลักษณะ เปรียบเทียบความแตกต่างและวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์ได้
2. จัดเก็บ จัดเรียงสินค้าให้เป็นระเบียบ สะอาด ปลอดภัย พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพสินค้าให้พร้อมขาย
3. จัดสินค้าสำหรับนำจ่ายให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. เรียนรู้งานขาย ติดตามและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง
5. ประสานงานด้านผลิตภัณฑ์แก่หน่วยงานต่าง ๆ และผู้มารับบริการ
6. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิมัธยมศึกษา ปวส.ขึ้นไป
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพระบบงานขายและจัดเก็บสินค้า
5. มีบุคลิกภาพ ทัศนคติ และพฤติกรรมกรให้บริการที่ดี
6. มีความซื่อสัตย์ และสามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้ดี
7. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่าง ๆ เช่น Microsoft Word / Excel / Powerpoint ฯลฯ
8. สามารถปฏิบัติงานวันเสาร์ได้

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครโดยแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <http://jobs.kcmh.or.th/jobs> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ถึงวันที่ 6 ตุลาคม 2568 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 หรือ 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาใบแสดงวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
3. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
4. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หนังสือรับรองการทำงาน ฯลฯ
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย)
6. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน 2568

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์