



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจัดการณ์

ที่ 133 /2568

เรื่อง รับสมัครตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับ 3-5

สังกัด ศูนย์เครื่องมือแพทย์

โรงพยาบาลจัดการณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรเพื่อคัดเลือกบรรจุเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับ 3-5 สังกัด ศูนย์เครื่องมือแพทย์ โรงพยาบาลจัดการณ์ จำนวน 1 อัตรา เงินเดือนตามประสบการณ์การปฏิบัติงาน และเงินเพิ่มพิเศษ อื่น ๆ สำหรับบุคลากรทางการแพทย์ เช่น เงิน Top up 3.000.- บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ร่วมพิจารณานโยบายและแผนงานศูนย์เครื่องมือแพทย์ ระเบียบปฏิบัติงาน คู่มือของศูนย์เครื่องมือแพทย์รวมทั้งปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน
2. มีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการสรรหา จัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจรับเครื่องมือแพทย์ งานซ่อมบำรุง และงานสอบเทียบบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ป่วยและบุคลากรทางการแพทย์
3. จัดทำทะเบียนเครื่องมือแพทย์ ตั้งรหัสเครื่องมือแพทย์ จัดกลุ่มความเสี่ยงของเครื่องมือแพทย์ ตามมาตรฐาน ECRI และหรือ FDA ปรับปรุงทะเบียนเครื่องมือแพทย์ให้เป็นปัจจุบัน
4. ร่วมงานแผน ติดตามระบบหมุนเวียนเครื่องมือแพทย์ภายในโรงพยาบาล เพื่อให้เกิดความเพียงพอ พร้อมใช้งาน
5. ตรวจสอบการซ่อมบำรุงและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ จัดทำบัญชีสต็อกอะไหล่ และควบคุมการเบิกจ่าย ลงบัญชีรับ/จ่ายอะไหล่
6. วางแผนการบำรุงรักษาและสอบเทียบประจำปี
7. สรุปรายงานผลการดำเนินการรายเดือน รายงานการปฏิบัติงานตาม KPI
8. มีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการสำรวจสินทรัพย์เครื่องมือแพทย์ประจำปีงบประมาณ
9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ด้านวิทยาศาสตร์ สาขาอุปกรณ์การแพทย์, วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมชีวการแพทย์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีความรู้ตามมาตรฐานงานด้านเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์
5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office และ Internet ได้
6. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
7. มีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์ในการซ่อมบำรุงรักษา สอบเทียบและการหมุนเวียนเครื่องมือแพทย์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <http://jobs.kcmh.or.th/jobs>

ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - 7 กรกฎาคม 2568 โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3867 หรือ 02-256-4408

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43
3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
4. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
5. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2568

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์