



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 79 / 2568

เรื่อง สมัครงานตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ ระดับ 3 - 5

สังกัด ฝ่ายเวชศาสตร์ชั้นสูง

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกบรรจุเข้าทำงานเป็นบุคลากร
ประจำใน ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ ระดับ 3 - 5 สังกัด ฝ่ายเวชศาสตร์ชั้นสูง จำนวนหลายอัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามเอกสารแนบท้าย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคนิคการแพทย์
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีใบประกอบวิชาชีพสาขาเทคนิคการแพทย์

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://kcmh.chulalongkornhospital.go.th>
ตั้งแต่วันที่ - 20 เมษายน 2568 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02 - 256 - 4408

เอกสารที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร

1. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
2. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว 1 รูป หรือ 1 นิ้ว 1 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาใบแสดงผลคุณวุฒิทางการศึกษา ใบแสดงผลการเรียน หรือใบอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ
5. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
7. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่สภากาชาดไทย)

งานจัดเก็บสิ่งส่งตรวจ

ปฏิบัติงานให้บริการเจาะเลือดและจัดเก็บสิ่งส่งตรวจ เตรียมความพร้อมของเครื่องเตรียมหลอดเลือดอัตโนมัติและภาชนะสำหรับใส่สิ่งส่งตรวจ เตรียมความพร้อมของเครื่องเตรียมหลอดเลือดอัตโนมัติและภาชนะสำหรับใส่สิ่งส่งตรวจ ปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำด้านการบริการประจำตู้ออกคิวอัตโนมัติ (KIOSK) ตรวจสอบและทำรับสิ่งส่งตรวจ และติดตามรอบเวลาการส่งสิ่งส่งตรวจให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน ช่วยปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ในหน่วยงานเคมีคลินิก จุลทรรศน์วิทยาคลินิก อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายคุณภาพของฝ่าย ฯ รวบรวมสถิติต่าง ๆ ของหน่วยงาน ร่วมกิจกรรมคุณภาพของหน่วยงาน สื่อสารกับผู้ใช้บริการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี และมีหลักการที่สามารถอ้างอิงได้ โดยใช้หลักการเทคนิคการแพทย์เป็นเนื้อหาสำคัญ ช่วยในการจัดทำเอกสารคุณภาพต่าง ๆ ตามมาตรฐานที่กำหนด และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งานตรวจวิเคราะห์ผู้ป่วยใน

ปฏิบัติงานตรวจวิเคราะห์ในหน่วยเคมีคลินิก จุลทรรศน์วิทยาคลินิก อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายคุณภาพความพร้อมของเครื่องมือ , อุปกรณ์ และน้ำยาต่าง ๆ ช่วยปฏิบัติงานจัดเก็บสิ่งส่งตรวจและรับสิ่งส่งตรวจ อย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายคุณภาพ ให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำด้านบริการ เตรียมความพร้อมของเครื่องเตรียมหลอดเลือดอัตโนมัติและภาชนะสำหรับใส่สิ่งส่งตรวจ ำรงรักษาไว้ซึ่งการปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพฝ่ายฯ เตรียมความพร้อมระบบคุณภาพของหน่วยงานให้พร้อมการติดตามตรวจสอบและประเมิน รวบรวมสถิติของหน่วยงานร่วมกิจกรรมคุณภาพของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม 2568

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์