



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 118 / 2567

เรื่อง สมัครงานตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ ระดับ 3-5 ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกบรรจุเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำใน ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ ระดับ 3-5 ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 2 อัตรา ค่าตอบแทนตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เริ่มต้นที่ 19,060.- บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการทางสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคมแก่ผู้ป่วยและครอบครัว ที่มีปัญหาทางด้านสังคม อารมณ์ จิตใจ และเศรษฐกิจ นักสังคมสงเคราะห์มีบทบาทในการให้การดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา แนะนำ ป้องกันและแก้ไขปัญหา รวมทั้งฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพผู้ป่วยและครอบครัว เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิต โดยเน้นการทำงานเป็นทีมสหวิชาชีพ ประสานการดูแลร่วมกับทีมแพทย์พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ ส่งเสริมการเข้าถึงบริการสาธารณสุขและสวัสดิการสังคม โดยยึดตามหลักการ วิธีการและกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมงานวิชาการสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพบริการและบุคลากรทางสังคมสงเคราะห์ รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิปริญญาตรี / ปริญญาโท ด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://jobs.kcmh.or.th/> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2567 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ 02 – 256 – 4408 และ 02 – 256 – 4000 ต่อ 3867

เอกสารที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา และสำเนาใบปริญญาบัตร
4. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
5. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
6. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
7. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่สภากาชาดไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2567

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์