



ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 217 /2566

เรื่อง ขยายการรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้างตำแหน่ง พนักงานขับรถ

สังกัด ฝ่ายบริหารงานขนส่งกลาง

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกเข้าทำงาน เป็นบุคลากรสัญญาจ้างในตำแหน่ง พนักงานขับรถ สังกัด ฝ่ายบริหารงานขนส่งกลาง โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

จำนวน 1 อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เตรียมความพร้อมของรถ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และอื่น ๆ ให้ตรงตามมาตรฐานที่กำหนดให้พร้อม สำหรับการให้บริการ
2. บันทึกการตรวจสอบความพร้อมของรถและอุปกรณ์ประจำวัน
3. ปฏิบัติงานขับรถตามที่มียานพาหนะ และที่มีการกำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ
4. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือผู้รับบริการในการส่งมอบหรือคืนสิ่งของ หรือให้ทำซ้ำ
5. ทำความสะอาดรถ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ บันทึกการปฏิบัติการ และจัดเก็บในพื้นที่ที่กำหนดให้เป็นระเบียบ
6. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ม.3 / ม.6 หรือปวช / ปวส
2. เพศชาย (ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุ 25 ปีขึ้นไป
4. ต้องมีใบอนุญาตขับรถของกรมการขนส่งทางบก ประเภทใบขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล (บ.) ชนิดที่ 2 (บ.2) หรือมีใบขับขี่รถยนต์ ทุกประเภท (ท) ชนิดที่ 2 (ท.2) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. ได้รับการอบรมหลักสูตร EMT Emergency Medical Technician จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสาร <https://jobs.kcmh.or.th/> หรือติดต่อยื่นใบสมัครและกรอกใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ตึกผ่าตัดเก่า 111 ห้องเบอร์ 2 งานสรรหาและคัดเลือก ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ระหว่างเวลา 8.30 – 16.30 น. โทรศัพท์ 02-256-4000 ต่อ 3777 หรือ 02-256-4408 โปรดแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยเหมาะกับการสมัครงาน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะฟองน้ำ

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
2. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว 1 รูป หรือ 1 นิ้ว 1 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา ใบแสดงผลการเรียน หรือใบอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ
5. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
7. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาภาษาไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน 2566

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์