



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 122 /2564

เรื่อง ขยายการรับสมัครตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ระดับ 1-4

สังกัด งานธุรการและการเงิน ฝ่ายพิธีการ

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกเข้าทำงานเป็นบุคลากรประจำ ในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีระดับ 1-4 สังกัดงานธุรการและการเงิน ฝ่ายพิธีการ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา รายได้รวมต่อเดือนเริ่มต้น 11,520.- บาท

หน้าที่ความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับบริจาคเงิน ดำเนินงานเรื่องการขอสิทธิประโยชน์ / สิทธิเชิดชูเกียรติให้ผู้บริจาค กำกับดูแลกระบวนการเพื่อนำส่งเงิน วางแผนและประเมินผลการดำเนินงาน และประสานงานต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริจาคและผู้มาใช้บริการ รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) สาขาการบัญชี การเงิน และการธนาคาร มีการศึกษาวิชาบัญชีการเงินมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุ 19 – 35 ปี
4. การค้าประกัน (ใช้หลักทรัพย์หรือบุคคลอย่างใดอย่างหนึ่ง)
 - หลักทรัพย์ค้าประกันได้แก่เงินสดวงเงิน 50,000-200,000.-บาท โดยทำหนังสือสัญญาค้าประกันกับธนาคาร
 - บุคคลค้าประกันพร้อมหนังสือรับรองการค้าประกัน โดยต้องเป็นข้าราชการพลเรือนหรือเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทยตั้งแต่ระดับ 8 ขึ้นไป หรือข้าราชการทหาร ตำรวจ มียศตั้งแต่พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก พันตำรวจเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจตั้งแต่ระดับ 9 ขึ้นไป หรือ
 - ข้าราชการพลเรือน หรือเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย ตั้งแต่ระดับ 6 หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจระดับ 7 หรือข้าราชการทหารหรือตำรวจที่มียศตั้งแต่ พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท หรือพันตำรวจโทขึ้นไปอย่างน้อย 2 คน สามารถทำสัญญาค้าประกันร่วมกันได้

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://chulalongkornhospital.go.th/career/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โทรศัพท์ 02-256 - 4000 ต่อ 3777 หรือ 02-256-4408 โปรดแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย เหมาะกับการสมัครงาน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะ รองเท้า

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา และใบแสดงผลการเรียน
4. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาวิชาชีพ)

ประกาศ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2564

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์