

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 13 / 2564

เรื่อง รับสมัครงาน บุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เวชศาสตร์ฟื้นฟู สังกัด ฝ่ายเวชศาสตร์ฟื้นฟู

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง เพื่อคัดเลือกเข้าทำงาน ในตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่เวชศาสตร์ฟื้นฟู สังกัด ฝ่ายเวชศาสตร์ฟื้นฟู โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวนหลายอัตรา รายได้
630.- บาท ต่อวัน และรายได้อื่น ๆ เพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ ประเมินสภาพผู้ป่วยทั่วไป เตรียมผู้ป่วยและอุปกรณ์เครื่องมือ เพื่อบริการผู้ป่วย
ตามที่นักกายภาพบำบัดมอบหมาย โดยช่วยให้หัตถการออกกำลังกาย การใช้อุปกรณ์เครื่องช่วยเดิน เครื่องมือ
ทางกายภาพบำบัด ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือที่รับผิดชอบ รวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาคุณภาพอื่น ๆ
ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อผลลัพธ์ที่ดีแก่ผู้ป่วย ญาติ และสังคม ได้อย่างมีมาตรฐาน มีคุณภาพ ปลอดภัย
ทันเวลา และเป็นที่ยังพอใจของผู้รับบริการ ช่วยปฏิบัติหน้าที่งานทะเบียนผู้ป่วย และงานสนับสนุนบริการเป็น
บางครั้ง รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุระหว่าง 19 – 35 ปี
4. ความสูงไม่ต่ำกว่า 160 เซนติเมตร และมีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ไม่เกิน 25

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <https://jobs.kcmh.or.th/jobs> หรือติดต่อยื่นใบ
สมัครและกรอกใบสมัครด้วยตนเองที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ตึกผ่าตัดเก่า 111 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
ระหว่างเวลา 8.30-16.30น. โทรศัพท์ 02-256-4408,5048 โปรดแต่งกายสุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับการ
สมัครงาน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา และสำเนาใบประกาศนียบัตร
4. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
5. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
6. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาขออนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภาภาษาไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 27 มกราคม 2564

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์