



โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์
สภากาชาดไทย

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

ที่ 134 /2563

เรื่อง รับสมัครบุคลากรสัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

สังกัด งานจัดจ้างระบบกายภาพ ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และจัดซื้อจัดจ้างระบบกายภาพ

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากร เพื่อคัดเลือกเข้าทำงานเป็นบุคลากร สัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ สังกัด งานจัดจ้างระบบกายภาพ ฝ่ายบริหารสินทรัพย์และจัดซื้อจัดจ้างระบบกายภาพ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ จำนวน 1 อัตรา รายได้รวมต่อเดือนเริ่มต้น 15,060.-บาท และรายได้อื่นๆเพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดูแล ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบการเบิก – จ่ายพัสดุครุภัณฑ์ สรุปรายงานสถานะงานจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับส่วนงานวิศวกรรม ดูแลงานธุรการ งานเอกสาร และงานระบบสารบรรณ ร่างและตรวจสอบได้ตอบหนังสือราชการทั้งภายในและภายนอก ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมงานประชุม จัดทำรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิปริญญาตรี ทางด้านบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ และสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่จำกัดเพศ (เพศชาย ต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน)
3. อายุไม่เกิน 35 ปี
4. มีประสบการณ์ด้านการจัดการงานสินทรัพย์อย่างน้อย 2 ปี หรืองานธุรการอย่างน้อย 3 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ ทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี
6. มีความรับผิดชอบงานสูง มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน
7. สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้

การติดต่อยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครและแนบเอกสารทั้งหมดผ่าน <http://www.chulalongkornhospital.go.th/hrjob> หรือติดต่อยื่นใบสมัครและกรอกใบสมัครด้วยตนเองที่ งานสรรหาและคัดเลือก ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ตึกผ่าตัดเก่า 111 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ระหว่างเวลา 8.30–16.30 น. โทรศัพท์ 02-256-4408 โปรดแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยเหมาะกับการสมัครงาน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น กางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะะ ฟองน้ำ

เอกสารที่ต้องเตรียมมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. เอกสารแนะนำตัว CV / ประวัติการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
2. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 2 นิ้ว 1 รูป หรือ 1 นิ้ว 1 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา ใบแสดงผลการเรียน หรือใบอนุญาติจากสภามหาวิทยาลัยฯ ทั้งในระดับ ป.ตรี และ ป.โท หรือสูงกว่า
5. สำเนาเอกสารสำคัญแบบ สด.8 หรือแบบ สด.43 (กรณีเพศชาย)
6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และใบทะเบียนสมรส ฯลฯ
7. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าของที่สภาอากาศไทย)

ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2563

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์